# STR SAR

## 6.2.4.1 Generate STR SAR - View

## 6.2.4.2 "Export data pada halaman yang aktif dalam format excel (.xlsx)

## - Klik Export Current Page

## - Klik Save"

## 6.2.4.3 "Export data pada halaman yang aktiv dalam format excel (.csv)

## - Pilih Csv

## - Klik Export Current Page

## - Klik Save"

## 6.2.4.4 "Export data pada seluruh halaman dalam format excel (.xlsx)

## - Klik Export All Page

## - Klik Save"

## 6.2.4.5 "Export data pada seluruh halaman dalam format excel (.csv)

## - Pilih Csv

## - Klik Export Current Page

## - Klik Save"

## 6.2.4.6 "Add New Record

## -Klik Add New Record,

## -Pilih CIF No

## -Pilih Date From & Date To

## -Klik Search

## -Pilih Jenis Laporan"

## 6.2.4.7 "Add Indikator

## -Pilih Indikator

## -Klik Save"

## 6.2.4.8 "Tambah Dokumen

## -Pilih Dokumen Klik Browse dan Pilih Dokumen

## -Klik Save"

## 6.2.4.9 Klik Generate

## 6.2.4.10 "Edit New Record

## -Rubah CIF No

## -Rubah Date From & Date To

## -Klik Search

## -Rubah Jenis Laporan

## -Rubah Indikator

## -Rubah Dokumen

## -Klik Generate"

## 6.2.4.11 "Delete Record

## -Pilih Record

## -Klik Delete

## -Klik Delete

## -Klik Tombol OK"

## 6.2.4.12 "Detail Record

## -Pilih Record

## -Klik Detail"

## 6.2.4.13 "Search Data Valid

## -Tentukan Kolom Yang mau di Search

## -Input Data"

## 6.2.4.14 "Search Data inValid

## -Tentukan Kolom Yang mau di Search

## -Input Data"

## 6.2.5.1 Generate STR SAR - Approval

## 6.2.5.2 "Approve :

## -Klik tombol Detail pada data yang ingin di approve

## -Klik tombol Approve"

## 6.2.5.3 "Reject :

## -Klik tombol Detail pada data yang ingin di Reject

## -Klik tombol Reject"